

DES LIVRES COMME DES IDÉES

Des livres comme des idées est une association qui conçoit et produit deux rendez-vous annuels autour de la littérature et des sciences humaines à Marseille : le festival littéraire Oh les beaux jours ! en mai et les Rencontres d'Averroès en novembre. Elle organise également à Marseille et dans sa région tout au long de l'année des actions culturelles en direction de publics diversifiés dans le cadre du programme Averroès Junior et de Oh les beaux jours !.

Dans le cadre du festival Oh les beaux jours ! (22 – 26 mai 2024), Des livres comme des idées recrute un-e attaché-e à la communication en CDD pour renforcer son équipe.

En lien quotidien avec la chargée de communication de l'association, et dans une dynamique d'équipe, il/elle participera aux missions suivantes :

Communication numérique

- **Contribution active à la conduite de la stratégie de community management** : proposition et élaboration de contenus visuels (montages, photos, vidéos) et éditoriaux pour les réseaux sociaux, veille sur l'influence web dans le secteur de la littérature, couverture en direct des événements pendant le festival, analyse et reporting.
- **Alimentation du site internet** : rédaction et mise en page des contenus (biographies des auteurs et autrices invité-e-s, mise en ligne du programme du festival), promotion et valorisation des actions culturelles sur les pages dédiées, actualisation des mentions et des logos des partenaires.
- **Participation à la conception, à la rédaction et à la relecture des newsletters en amont, pendant et après le festival**, mise à jour de la base de contacts.

Relations presse et partenariats média

- **Suivi des relations presse** en lien avec la chargée de communication : accueil des journalistes pendant le festival, envoi de visuels.
- **Soutien à l'organisation de la conférence de presse** : relecture et contribution au dossier de presse et aux supports de présentation numériques, participation à l'organisation opérationnelle de la conférence.
- **Suivi des partenariats média** : gestion des contreparties de visibilité (mentions, logos, tags sur les réseaux sociaux), production et envoi de déclinaisons pour les insertions presse (encarts print, web, bannières pour les newsletters).

DES LIVRES COMME DES IDÉES

Pendant le festival

- **Soutien aux missions opérationnelles** : assurer la visibilité du festival sur chacun des lieux partenaires (installation de la signalétique, des kakémonos, diffusion de programmes et des affiches), répartition des produits dérivés.
- **Coordination** avec les prestataires liés à la communication (vidéastes, photographes, diffuseurs, attachée de presse), mais aussi avec la régie et la production pour certaines questions techniques et de logistique.
- **Couverture des événements sur les réseaux sociaux**, conception et publication de contenus de relance si nécessaire, diffusion de photos et vidéos au jour le jour. **Assurer le lien avec les équipes communication des lieux partenaires** et la visibilité du festival sur leurs supports numériques.

Profil recherché

- Première expérience en communication culturelle
- Qualités rédactionnelles, bonne orthographe
- Maîtrise des réseaux sociaux
- Compétences graphiques nécessaires : maîtrise indispensable des logiciels et outils de communication (Photoshop, Indesign, Wordpress, Canva, outil newsletter...)
- Rigueur, méthodologie et réactivité
- Goût du travail en équipe

Conditions

CDD 35h (temps plein), du mi mars à mi juin 2024.

Rémunération : Groupe 6 de la Convention Collective des Entreprises Artistiques et Culturelles (IDCC1285) selon profil et expérience

Envoyez votre CV + lettre de motivation à l'attention des directrices, Nadia Champesme et Fabienne Pavia, avec pour objet « Candidature attaché-e à la communication », à contact@deslivrescommedesidees.com

Fin de candidature : lundi 29 janvier 2024.